3

# РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
## «КАРАБУДАХКЕНТСКИЙ РАЙОН»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №44**

от 20 февраля 2017г.

**О порядке осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального района и об определении органов (должностных лиц) Администрации МР «Карабудахкентский район» и иных исполнительно-распорядительных органов муниципального района в качестве главных администраторов доходов бюджетов поселений**

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок, осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального района, являющихся органами местного самоуправления МР «Карабудахкентский район» и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями (приложение).

2. Органы местного самоуправления МР «Карабудахкентский район», являющиеся главными администраторами доходов местных бюджетов, определяют органы (должностных лиц) администрации района и иных исполнительно-распорядительных органов муниципального района в качестве главных администраторов доходов бюджетов поселений в следующем порядке:

2.1. В течение пяти рабочих дней после официального опубликования решения решение районного Собрания депутатов МР «Карабудахкентский район» о бюджете муниципального района на очередной финансовый год (плановый период) утверждают перечень органов (должностных лиц) администрации района и иных исполнительно-распорядительных органов муниципального района, осуществляющих полномочия главных администраторов доходов бюджетов поселений, с закреплением за ними соответствующих кодов классификации доходов бюджетов поселений и в течение двух рабочих дней доводят его до Финансового управления МР «Карабудахкентский район»;

2.2. В месячный срок разрабатывают и утверждают порядок осуществления органами (должностными лицами) администрации района и иными исполнительно-распорядительными органами муниципального района, полномочий главного администратора доходов бюджетов поселений и в течение трех рабочих дней после утверждения доводят его до них.

3. Контроль, за выполнением данного постановления возложить на заместителя Главы района-начальника организационно проектного управления Саидова С.Р.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

МР «Карабудахкентский район» Амиралиев.М.Г.

*Руководитель аппарата*
*-управляющий делами* _____ *Дж. Имаков*

***Проект подготовил:***
*Начальник фин. управление* _____ *А.Шахманаев*
***Согласовано:***
*Зам. Главы района*
*-нач. орг.-проектного управления* _____ *С.Саидов*
*Нач. юридического управление*
*админ.района* _____ *А.Короглиев*

Приложение

к постановлению Главы

МР «Карабудахкентский район»

от 20.02.2017 г. № 41

**Порядок**

**осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального района, являющихся органами местного самоуправления МР «Карабудахкентский район» и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями**

1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального района, являющихся органами местного самоуправления МР «Карабудахкентский район» и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями (далее - Порядок), регулирует вопросы, связанные с исполнением ими полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящим Порядком под администрируемыми поступлениями понимаются виды, подвиды доходов, закрепленные за главными администраторами доходов бюджета муниципального района решением о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год (плановый период).

3. Органы местного самоуправления МР «Карабудахкентский район» в качестве главных администраторов доходов бюджета муниципального района:

3.1. Формируют перечень администраторов доходов бюджета муниципального района, находящихся в их ведении, и представляют его в Финансовое управление МР «Карабудахкентский район»;

3.2. Формируют и представляют в Финансовое управление МР «Карабудахкентский район», осуществляющий полномочия по составлению проекта бюджета муниципального района, среднесрочного финансового плана и по организации исполнения бюджета муниципального района:

3.2.1. Сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета муниципального района, с соответствующими обоснованиями и подробными расчетами в сроки, предусмотренные муниципальными правовыми актами Администрации МР «Карабудахкентский район», связанными с формированием бюджета муниципального района на очередной финансовый год (плановый период).

Данные сведения включают в себя прогноз поступления доходов по соответствующим администрируемым доходным источникам в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период;

3.2.2. Сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана по форме и в сроки, установленные приказом Финансового управления МР «Карабудахкентский район»;

3.2.3. Бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета муниципального района ежеквартально нарастающим итогом с начала года не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Одновременно с бюджетной отчетностью представляется пояснительная записка, содержащая сведения о причинах невыполнения (перевыполнения) прогнозных кассовых поступлений в разрезе видов доходов, с анализом фактов, повлекших отклонение от прогноза.

4. Главные администраторы доходов бюджета муниципального района в срок не позднее 15 дней до начала финансового года утверждают и доводят до органов (должностных лиц) администрации района и иных исполнительно-распорядительных органов муниципального района и бюджетных учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения их бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета муниципального района, который должен содержать:

4.1. Закрепление за администраторами доходов бюджета муниципального района, находящимися в их ведении, источников доходов бюджета муниципального района, полномочия по администрированию которых они осуществляют;

4.2. Наделение администраторов доходов бюджета муниципального района по закрепленным за ними источникам доходов бюджета муниципального района следующими бюджетными полномочиями:

4.2.1. Начисление, учет и контроль, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет муниципального района, пеней и штрафов по ним;

4.2.2. Взыскание задолженности по платежам в бюджет муниципального района, пеней и штрафов;

4.2.3. Принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального района, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Отдел №25 управление Федерального казначейства по Республике Дагестан поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4.2.4. Принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет муниципального района и представление уведомления в Отдел №25 Федерального казначейства по Республике Дагестан;

4.2.5. Иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

4.3. Определение порядка действий администраторов доходов бюджета муниципального района при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.4. Определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета муниципального района главному администратору доходов бюджета муниципального района сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления, полномочий главного администратора доходов бюджета муниципального района.

5. В случае отсутствия администраторов доходов, находящихся в его ведении, главный администратор осуществляет функции главного администратора и администратора доходов бюджета муниципального района.

6. В случае изменения состава и (или) функций главного администратора доходов бюджета муниципального района главный администратор доходов бюджета муниципального района доводит эти изменения до Финансового управления МР «Карабудахкентский район».