

**УТВЕРЖДЕНО**  
Постановлением главы администрации  
МР «Карабудахкентский район»  
от 16 августа № 46-Вн-385/19

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года в МР «Карабудахкентский район»**

1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МР «Карабудахкентский район» (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления МР «Карабудахкентский район» (далее - органы местного самоуправления) по подготовке и проведению всероссийской переписи населения 2020 года в МР «Карабудахкентский район» (далее - Всероссийская перепись населения 2020 года).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 января 2002 г. №8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», другими федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- а) обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года;
- б) оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МР «Карабудахкентский район».

4. Комиссия в целях реализации возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

- а) рассматривает вопросы взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в МР «Карабудахкентский район» в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года;
- б) осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МР «Карабудахкентский район»;
- в) принимает решения по вопросам:
  - обеспечения охраняемыми помещениями, оборудованными мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении;
  - обеспечения охраняемыми помещениями для хранения переписных

- листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 г.;
- предоставление необходимых транспортных средств, средств связи для проведения Всероссийской переписи населения 2020 г.;
- привлечения multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг с целью использования их ресурсов и помещений для проведения Всероссийской переписи населения 2020 года, в том числе предоставления доступа на Единый портал государственных услуг для участия в интернет-переписи населения;
- организации проведения информационно-разъяснительной работы среди населения Карабудахкентского района;
- организации поощрения физических и юридических лиц, принимавших активное участие в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.

5. Комиссия имеет право:

а) заслушивать на своих заседаниях информацию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

б) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления необходимые материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

в) направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления рекомендации по вопросам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач;

г) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, религиозных организаций и общественных объединений, а также средств массовой информации;

д) создавать рабочие группы для рассмотрения вопросов, связанных с решением возложенных на Комиссию задач.

6. Состав Комиссии утверждается решением Главы администрации МР «Карабудахкентский район».

7. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, ответственного секретаря и членов Комиссии.

8. В состав Комиссии включаются представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления. В состав Комиссии могут включаться представители религиозных организаций, общественных объединений, а также средств массовой информации, которые имеют право совещательного голоса.

9. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, утверждает планы работ Комиссии и повестки заседаний Комиссии, проводит заседания Комиссии, обеспечивает выполнение возложенных на Комиссию задач.

Во время отсутствия председателя Комиссии его обязанности по его поручению исполняет заместитель председателя Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, в III квартале 2020 года - не реже одного раза в месяц в соответствии с ежегодными планами работы. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более половины членов Комиссии.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путём открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем Комиссии.

По вопросам, требующим решения Главы администрации МР «Карабудахкентский район», Комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

12. Решения Комиссии, принятые в соответствии с её компетенцией, являются обязательным для органов исполнительной власти на территории МР «Карабудахкентский район», иных органов, задействованных в проведении Всероссийской переписи населения 2020 года, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

13. Ответственный секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестки заседаний, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведёт и оформляет протоколы заседаний.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики.